乐山师范学院

教师教学工作计划

课程名称: 新闻采访与写作

任课教师: 李康云

授课班级:2017级播主1234班

上交教研室时间： 2018.3.2

2017—2018学年度第 2 学期

说 明

一、教学工作计划一般应有以下内容。

1、教学目的要求。

2、选用教材名、编者、版本，教师备课主要参考书节，介绍给学生的阅读参考书目。

3、改革教学方法，提高教学质量的具体措施，如：

（1）处理教材，改革教学方法，培养学生自学的基本考虑。

（2）作业方式、作业量、作业处理方式。

（3）成绩考核措施。

（4）辅导措施。

（5）除通常的讲授课、习题课、实验课、讨论课外，打算安排哪些其它的教学活动。

（6）对学生的其它要求。

（以上三项可按学期编写，也可按课程周期编写）

4、教学进度（此项必须按学期填入附表，并向学生公布）。

5、需要提供的教具或其它教学条件。

二、安排专人辅导工作，从事实验室建设，备课，进修的教师也应制订计划，一般应写明工作、学习的主要任务、目标及落实措施。

三、本计划一式两份，一份自存，一份于开学后第一周内交教研室审查、补充修改后于第二周内交系。

四、辅导教师的工作计划应由主讲教师指导编写。

五、教师工作计划执行情况每学期应由教研室主任做两次检查记录。

六、教师工作计划一学年归档一次。

教学计划内容

**一、教学目的**

使学生较为系统掌握新闻学原理、新闻采访的基本要求、掌握和提高新闻写作的实践能力。

**二、教学内容：**

讲述新闻采访与写作的特点、规律、要求，进行新闻写作实践训练。

**三、教材**

《新闻采访与写作》欧阳倩 张晨编著，清华大学出版社出版

**四、参考书目**

《新闻学原理》, 彭菊华著，中国传媒大学出版社2014年版

《新闻采访》,自编讲义部分内容

**五、教学方法及提高教学质量的措施**

1、措施之一，是充分研究相关资料，认真扎实地备课。

2、措施之二，是提倡师范特色教育，严格要求，扎实训练，既增大训练的力度又确保学生写作的兴趣和积极性。

3、措施之三，让学生通过学习实践明白“热爱写作就是热爱生活；热爱新闻就是热爱思考；热爱思考与表达就是热爱写作”的朴素道理。

**六、作业及成绩考核方式**

（一）作业（作业次数、作业形式等）

作业、作文、

（二）考核方式及考核方式说明

1.考核方式：技能考试

2.考核内容

完成一篇新闻体裁的作品，如，消息、记者调查、跟踪报道、新闻观察等。

3.考核方式说明

本课程着重于学生实际动手能力的培养，故采用技能考试的方式，检测学生掌握新闻采访写作的能力和水平。

**七、课程成绩评定**

平时成绩30%，期末综合技能考试70%。

教学进度表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 周  次 | 计划进度 | 课时分配 | | | | | 备 注 |
| 讲  授  课 | 习  题  课 | 课  堂  讨  论 | 实践教学 | 作  业  形  式 |
| 1 | 第一讲：记者的职业素养和综合素养 | 2 |  |  |  |  | 1 |
| 2 | 第二讲：新闻的本质与功能 | 2 |  |  |  |  |
| 3 | 第三讲：新闻敏感 | 2 |  |  |  |  |
| 4 | 第四讲：新闻价值的六把标尺 | 2 |  |  |  |  |
| 5 | 第五讲：新闻价值取向案例分析 | 2 |  |  |  |  |
| 6 | 第六讲：新闻采访的特点、意义 | 1 | 1 |  |  |  |
| 7 | 第七讲：新闻线索的发现与甄别 | 2 |  |  |  |  |
| 8 | 第八讲：采访对象的确认与准备 | 1 | 1 |  |  |  |
| 9 | 第九讲：新闻采访的提问方式、类型、技巧、禁忌 | 1 | 1 |  |  |  |
| 10 | 第十讲：7分跑，非采访信息的价值提炼 | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 11 | 第十一讲：用事实说话 | 1 | 1 |  |  |  |
| 12 | 第十二讲：新闻语言 | 2 |  |  |  |  |
| 13 | 第十三讲：消息写作 | 1 | 1 |  |  |  |
| 14 | 第十四讲：消息写作案例 |  | 2 |  |  |  |
| 15 | 第十五讲：标题、导语、主体、背景、结尾 |  | 2 |  |  |  |
| 16 | 第十六讲：评点、总结 | 2 |  |  |  |  |

教研室审查意见：

同意实施

教研室主任签名：杨宏

2018 年 3 月 8 日

执行情况检查记载

第一次:

教研室主任签名:

20 年 月 日

第二次

教研室主任签名:

20 年 月 日